

Riferimento norme volontarie e cogenti						
ISO 9001	SA 8000	ISO 45001	ISO 14001	Reg. UE 2016/679	D.Lgs 81/08	D.Lgs 231/01

## COOPERATIVA SOCIALE ALTRI COLORI ONLUS

Società Cooperativa Sociale

Viale G. Mazzini, 51 - 03100 Frosinone (FR)

Cod. Fisc. & P.IVA 02202590606

Tel 0775.212272

Web: <http://www.altricolori.com>

E-Mail: [info@altricolori.it](mailto:info@altricolori.it)

Pec: [amministrazione@pec.altricolori.it](mailto:amministrazione@pec.altricolori.it)

## Politica Integrata

del sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001 - UNI ISO 45001 -  
UNI EN ISO 14001 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI –  
RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA D.LGS 231.2001 –  
RESPONSABILITA' SOCIALE

Riferimento norme volontarie e cogenti						
ISO 9001	SA 8000	ISO 45001	ISO 14001	Reg. UE 2016/679	D.Lgs 81/08	D.Lgs 231/01

## POLITICA INTEGRATA QUALITÀ, SALUTE E SICUREZZA, AMBIENTE, PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMMINISTRATIVA

ALTRI COLORI è una cooperativa sociale di tipo A costituita nel 2011 per fusione di quattro cooperative sociali attive da anni sul territorio delle Province di Frosinone e Latina. È una realtà innovatrice costantemente impegnata per lo sviluppo di servizi socioeducativi e riabilitativi alla persona sia in ambito pubblico che privato.

ALTRI COLORI ritiene indispensabili per lo sviluppo delle proprie attività il rispetto delle normative interne ed esterne, la qualità dei propri processi e servizi collegati, la salute e la sicurezza dei lavoratori, la tutela dell'ambiente, la protezione dei dati personali e la prevenzione della commissione di reati al fine di garantire il massimo dell'efficacia e dell'efficienza dei processi, delle attività e delle risorse.

Per raggiungere tali obiettivi, ALTRI COLORI ha deciso di adottare un Sistema di Gestione Integrato che valorizza gli aspetti significativi di tutti i sistemi di gestione attualmente presenti.

La presente Politica rispecchia tali scelte "integrando" i diversi aspetti per i quali ALTRI COLORI definisce e documenta il proprio impegno, verso tutti i suoi Stakeholder, per migliorare le proprie prestazioni e allo stesso tempo costruire e sviluppare relazioni di fiducia con gli stessi all'interno di un percorso di generazione e condivisione di valore per la cooperativa nonché per tutti gli stakeholder in un'ottica di continuità e di conciliazione dei relativi interessi.

Nello svolgimento quotidiano delle sue attività, ALTRI COLORI, si impegna dunque, al rispetto puntuale delle norme vigenti: UNI EN ISO 9001:2015 per la gestione della qualità, UNI ISO 45001:2018 per la gestione della salute e sicurezza sul lavoro, UNI EN ISO 14001:2015 per la gestione ambientale, Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", D.Lgs. 231 del 2001 sulla disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, principi etici e di responsabilità sociale.

Nel portare a termine la propria attività, in un'ottica integrata, ALTRI COLORI si impegna a:

- Utilizzare strumenti ed indicatori idonei per il monitoraggio delle prestazioni in tema di compliance, qualità, salute e sicurezza dei lavoratori, protezione ambientale, tutela dei dati personali e attuazione del sistema di gestione della responsabilità amministrativa
- Avviare fasi di verifica delle attività e dei risultati ottenuti rispetto alle certificazioni, attraverso l'automonitoraggio dei Sistemi, in un'ottica di miglioramento continuo;
- Sensibilizzare il personale sulle tematiche del Sistema di Gestione Integrato aziendale con gli strumenti e attraverso l'utilizzo dei canali più opportuni in un'ottica di miglioramento continuo dei processi;
- Sviluppare il patrimonio informativo ed esperienziale, attraverso la formazione continua del personale, per il raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Gestione Integrato;
- Promuovere le segnalazioni di eventuali criticità riscontrate nell'applicazione del Sistema di Gestione Integrato e dare evidenza delle iniziative intraprese in risposta agli indirizzi dettati dalla Politica in una prospettiva di miglioramento continuo.

Con riferimento alle singole norme per la gestione della compliance, ALTRI COLORI definisce le seguenti politiche strategiche garantendo il coinvolgimento costante dei propri stakeholder:

### POLITICA PER LA QUALITÀ

Altri Colori opera secondo i requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 attraverso un Sistema di Gestione della Qualità certificato inteso come insieme di obiettivi, strutture organizzative, sistema di responsabilità, analisi dei rischi, processi, mezzi e risorse per garantire l'attuazione della politica aziendale per la Qualità.

La politica della qualità di ALTRI COLORI segue le seguenti direttrici primarie:

- la costante ricerca e sviluppo di nuove opportunità e di nuovi servizi da offrire agli utenti e alle loro famiglie, ai committenti pubblici e privati, anche puntando all'innovazione nei processi di erogazione dei servizi;

Riferimento norme volontarie e cogenti						
ISO 9001	SA 8000	ISO 45001	ISO 14001	Reg. UE 2016/679	D.Lgs 81/08	D.Lgs 231/01

- la garanzia continua della qualità dei servizi attraverso l'applicazione e l'utilizzo di metodologie di lavoro rispondenti all'identità della Cooperativa, e che rispecchino l'approccio unitario alla persona come individuo unico ed irripetibile;
- il rispetto della normativa per garantire la conformità dei servizi ai requisiti richiesti dai committenti e agli standard di sicurezza, affidabilità, continuità operativa richiesti dai committenti e dagli utenti;
- il monitoraggio continuo della fiducia e del livello di soddisfazione degli utenti e delle loro famiglie e dei committenti;
- la responsabilizzazione, l'efficienza, la capacità e la competenza del personale incaricato ad eseguire i servizi;
- la costante attività di miglioramento del sistema informativo, del livello di comunicazione aziendale e del sistema di relazioni interne, anche attraverso il bilancio sociale annuale della cooperativa;
- la selezione e continua verifica dei fornitori strategici della cooperativa.

Per i servizi dedicati alla Prima Infanzia ALTRI COLORI applica le linee guida previste dalla UNI 11034:2003 operando costantemente per affermare i principi che tutelano e promuovono i Diritti dell'Infanzia e il Diritto al gioco.

## POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA

ALTRI COLORI individua nella sicurezza e nella salubrità delle condizioni di lavoro dei lavoratori una delle priorità della propria strategia aziendale.

La Direzione si propone di perseguire obiettivi di miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro mettendo a disposizione adeguate risorse organizzative, strumentali ed economiche. Affinché tali obiettivi vengano raggiunti, la Direzione ha attivato un Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro (facente parte del Sistema Integrato) in conformità con quanto indicato nel D. lgs 81/08 e leggi successive/collegate e nella norma UNI ISO 45001: 2018.

La Direzione si impegna affinché:

- sia considerato una priorità il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro
- sia garantita la consultazione e la partecipazione dei lavoratori, anche attraverso il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ed i preposti, in merito ai pericoli e rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati in materia di sicurezza per svolgere i compiti loro assegnati e per essere pienamente consapevoli dei rischi legati alla propria attività
- la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza definiti con l'obiettivo di ridurre i pericoli e i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori
- siano promosse la cooperazione tra le varie risorse aziendali e la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con tutte quelle realtà profit e non profit che promuovono la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro
- siano privilegiate le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni o altre non conformità
- sia garantito un costante aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e delle prescrizioni aziendali legate all'emergenza sanitaria da Covid-19
- siano riesaminati periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del SSL allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in cooperativa.

## POLITICA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE

Premesso che le attività di ALTRI COLORI non comportano immissione nell'aria o scarichi nell'acqua di sostanze inquinanti, la cooperativa opera per contribuire allo sviluppo sostenibile e alla salvaguardia e alla protezione dell'ambiente perseguendo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali, in funzione del contesto e delle sue attività.

La Direzione si propone di perseguire obiettivi di miglioramento nel sistema di prevenzione e mitigazione degli impatti ambientali negativi collegati alle proprie attività, mettendo a disposizione adeguate risorse organizzative, strumentali ed economiche. Affinché tali obiettivi vengano raggiunti, la Direzione ha attivato un Sistema di Gestione Ambientale (facente parte del Sistema Integrato) in conformità con quanto indicato nella norma UNI ISO 14001: 2015.

La Direzione si impegna affinché:

- si contribuisca alla prevenzione dell'inquinamento anche attraverso l'utilizzo di mezzi di trasporto costantemente mantenuti e ciclicamente sostituiti;

Riferimento norme volontarie e cogenti						
ISO 9001	SA 8000	ISO 45001	ISO 14001	Reg. UE 2016/679	D.Lgs 81/08	D.Lgs 231/01

- sia garantito un uso razionale ed efficiente dei consumi di plastica e carta in modo da privilegiare, ove possibile, il recupero ed il riciclo piuttosto che lo smaltimento;
- si promuovano iniziative e progetti a favore della comunità che abbiano l'obiettivo di promuovere una nuova cultura della sostenibilità ambientale, del riciclo e della tutela ambientale in generale;
- si definiscano procedure per gestione degli aspetti ambientali e lo smaltimento differenziato dei rifiuti;
- si promuova la partecipazione attiva dei propri soci, dipendenti e collaboratori alle logiche della politica ambientale ed alle regole e procedure ad essa correlate, attraverso iniziative di formazione dedicate al tema della tutela dell'ambiente.
- siano riesaminati periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del Sistema di gestione ambientale allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello delle proprie prestazioni ambientali.

## POLITICA PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ALTRI COLORI, nell'ambito delle proprie attività, tratta i dati personali di diverse tipologie di interessati quali soci lavoratori, dipendenti, utenti, fornitori, soci, volontari in servizio civile.

In questo contesto, ALTRI COLORI ha definito ed implementato un sistema di gestione per la protezione dei dati personali (in sigla SGP) con il quale ha introdotto il controllo delle misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire il rispetto dei principi e delle norme che regolano la protezione dei dati delle persone e la loro circolazione.

La Direzione si impegna affinché sia garantito il rispetto continuo dei seguenti principi:

**Accountability o responsabilizzazione.** ALTRI COLORI ha definito un sistema di gestione per la protezione dei dati personali che permette di individuare i responsabili per le proprie azioni e renderne conto ai terzi che ne facciano richiesta.

**Privacy by design e by default.** Le attività e i servizi della cooperativa sono progettati fin dall'inizio in modo da tutelare la protezione dei dati delle persone, cioè il trattamento deve essere previsto e configurato fin dall'inizio prevedendo le garanzie per tutelare i diritti degli interessati.

**Rispetto dei principi generali.** I dati personali vengono trattati dalla cooperativa ALTRI COLORI in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato; raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati [...]; adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e costantemente aggiornati.

ALTRI COLORI si impegna al coinvolgimento degli *stakeholder* nella protezione dei dati personali con azioni che facciano della tutela dei dati personali uno strumento di responsabilità sociale, attraverso progettualità ed iniziative che favoriscano un confronto e un dialogo costante con tutti i portatori d'interesse (Enti Pubblici, Autorità, associazioni, cittadini tutti).

Il sistema di gestione del trattamento dei dati personali viene sviluppato e continuamente aggiornato per avere un controllo dell'organizzazione sotto il profilo delle attività di trattamento e per orientare l'organizzazione verso il miglioramento continuo della sicurezza dei dati e dei trattamenti.

## POLITICA DI RESPONSABILITA' SOCIALE

ALTRI COLORI opera in condizioni di mercato eque, nel rispetto dei diritti della persona umana, con particolare riferimento alle categorie più deboli; promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, sesso, sessualità, stato di salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose.

La Direzione si impegna:

a non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile; non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato; garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali; rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle organizzazioni sindacali; non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti del personale in base ad alcuna condizione; non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone; adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati; retribuire i dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza; attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'azienda, anche la conformità ai suddetti principi di responsabilità sociale.

Riferimento norme volontarie e cogenti						
ISO 9001	SA 8000	ISO 45001	ISO 14001	Reg. UE 2016/679	D.Lgs 81/08	D.Lgs 231/01

## RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE

ALTRI COLORI ha ravvisato l'esigenza di contribuire a promuovere la legalità d'impresa nel mercato e nel mondo cooperativo dotandosi di un'organizzazione e di un sistema di gestione in grado di instaurare già al proprio interno una solida cultura della legalità e della trasparenza, attraverso sistemi di controllo sulla conformità dei comportamenti e attraverso strumenti sanzionatori volti ad assicurare il contenimento dei rischi connessi alla commissione di reati penali, garantendo così ai Soci e a tutti i lavoratori la stabilità dell'organizzazione.

La Direzione si impegna a:

- predisporre e garantire l'aggiornamento e la diffusione di un Codice etico della cooperativa come carta dei valori fondamentali della società
- predisporre e garantire l'aggiornamento e la diffusione di un Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231)
- considerare il Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231) come parte integrante della gestione aziendale, la cui conoscibilità deve essere garantita a tutti i soci lavoratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e organi sociali
- definire le regole volte ad assicurare la vigilanza sull'effettiva osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231)
- fissare le sanzioni derivanti dalla mancata osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231) e garantirne l'applicazione
- promuove la conoscenza e la diffusione delle procedure di segnalazione come strumento per riferire circa trattamenti non etici e non corretti denunciando eventuali illeciti all'Organismo di Vigilanza (whistleblowing)
- Operare al fine di un continuo miglioramento del SGRA231.

La Politica integrata viene valutata almeno una volta l'anno in sede di Riesame del Sistema di Gestione Integrato in funzione dei risultati conseguiti e della sua effettiva attuazione; in caso di variazione, viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e diffusa a tutto il personale.

La presente Politica integrata è disponibile per tutte le parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito Internet aziendale. Gli impegni contenuti nella Politica sono commisurati alle risorse umane e finanziarie disponibili e sono il riferimento per la definizione degli obiettivi per il miglioramento delle prestazioni.

Frosinone, 30 settembre 2022

Il Legale rappresentante di ALTRI COLORI

Vincenzo DI PROSPERO

ALTRI COLORI - COOP. SOC.  
Viale Mazzini, 51 - 03100 FROSINONE  
P. IVA 02202590606

